

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ЧУПО «КГК»  
Козлова О.Л.  
03 сентября 2024 года

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**ЦЕНТРА СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ**  
**ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО**  
**ОБРАЗОВАНИЯ «КРАСНОЗНАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ КОЛЛЕДЖ»**  
**НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Краснознаменск 2024**

## ПЛАН РАБОТЫ на 2024-2025 учебный год.

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1	2	3	4
<b>Раздел №1. Организационно- аналитическая деятельность</b>			
1	Мониторинг анализа трудоустройства выпускников за 2023-2024 учебный год	сентябрь	руководитель центра
2	Анализ профессиональной направленности студентов 1 курса	сентябрь	психолог, руководитель центра
3	Организация экскурсий на предприятия г. Краснознаменск и Одинцовского г. о. Согласование графика проведения экскурсий на 2024-2025 учебный год	сентябрь-июнь	руководитель центра, преподаватели профессионального цикла
4	Внесение изменений в рабочие программы дисциплин «русский язык» и «ДОУ» (введение раздела, посвященного самопродвижению на рынке труда: оформление резюме, составление портфолио и др.)	в течение года	психолог, руководитель центра
5	Анкетирование студентов	в течение года	психолог
6	Проведение мероприятий с представителями предприятий и организаций г. Краснознаменск и Одинцовского г. о. с целью профильного трудоустройства	в течение года	Зам. директора по ВР, руководитель центра.
7	Встречи выпускников с представителями ВУЗов	февраль- июнь	руководитель центра, психолог
8	Сотрудничество с ЦЗН Одинцовского г.о. и г. Краснознаменск по трудоустройству выпускников	в течение года	Зам. директора по ВР, руководитель центра
9	Начать работу по организации системы дополнительного профессионального образования студентов	в течение года	Зам. директора по УМР
<b>Раздел №2 Информационная деятельность</b>			
1	Разработка и создание информационной системы, обеспечивающей обучающихся, выпускников и работодателей данными о рынках труда и образовательных услуг.	в течение года	руководитель центра, информационный центр
2	Информация на странице ЦСТВ: • нормативно-правовое обеспечение, • организационное обеспечение, • научно-методическое обеспечение, • материально- техническое, • новости, мониторинг трудоустройства выпускников.	в течение года	руководитель центра, руководители практик, информационный центр, методист
3	Информационное обеспечение: • по рынку труда • по рынку образовательных услуг • для профессиональной ориентации обучающихся и выпускников.	в течение года	руководитель центра, руководители практик

<b>Раздел №3. Взаимодействие с работодателями</b>			
1.	Привлечение работодателей к процедуре проведения итоговой государственной аттестации по всем профессиям и специальностям	в течение года	Зам. директора по УМР, руководитель центра.
2	Установление договорных отношений с предприятиями и организациями по сотрудничеству в подготовке квалифицированных кадров с работодателями.	в течение года	Зам. директора по УМР, руководитель центра
3	Разработка учебно- методического обеспечения: •запросы работодателей • дополнительные компетенции • для новых профессий и специальностей по новым обучающим программам по ТОП -50	в течение года	Зам. директора по УМР, руководитель центра
<b>Раздел №4 Взаимодействие с органами исполнительной власти, органами по труду и занятости, общественными организациями</b>			
1	Участие в мероприятиях по содействию трудоустройству: - проведению ярмарок вакансий рабочих мест - ярмарки учебных мест	в течение года	Зам. директора по ВР, руководитель центра.
2	Участие в мероприятиях по трудоустройству выпускников колледжа, организуемых органами исполнительной власти.	по мере их проведения	Зам. директора по ВР, руководитель центра
3	Участие специалистов ЦЗН в коллективных формах работы колледжа со студентами (обучающие семинары, круглые столы и др.)	в течение года	Зам. директора по ВР, руководитель центра
<b>Раздел №5 Дополнительные мероприятия по содействию трудоустройства выпускников</b>			
1	Разработка программ самопродвижения обучающихся на рынке труда с использованием современных информационных технологий (Web-технологий).	в течение года	Психолог, руководитель центра
2	Организация мероприятий по обмену опытом работы в сфере содействия трудоустройству выпускников.	в течение года	Руководитель центра